



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного вида  
№25 «Рябинushка»

О.В. Власова

07.06.2023 г. №83

**План-график «дорожная карта»  
по внедрению в работу ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогический совет, посвященный вопросам подготовки к применению ФОП ДО	август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	июнь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	июнь	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	июнь	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ОП детского сада с учетом ФОП ДО	июль	Рабочая группа	Проект обновленной ОП
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных	июнь	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-

нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП			правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	июнь	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	июнь-август	Заместитель руководителя рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<b>3.Кадровое обеспечение</b>			
Провести диагностику	июнь	Рабочая группа	Справка, график

образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО			повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	июнь-август	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	в течение года	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации

#### 4. Методическое обеспечение

Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	июнь-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	в течение года	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.

#### 5. Информационное обеспечение

Провести родительские собрания,	август - сентябрь	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
---------------------------------	-------------------	---	-----------

посвященные применению ФОР ДО			
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОР ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель, методист	Информационный стенд